



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от _____ № _____
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений в постановление
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 05.12.2022 № 12/3976

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьёй 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО ГО «Сыктывкар», Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173, администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО городского округа «Сыктывкар» от 05.12.2022 № 12/3976 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя руководителя администрации – начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Бригида О.Ю.

Глава МО ГО «Сыктывкар» –
руководитель администрации

М.Ю. Мартышин

Приложение к постановлению
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от _____ №

Изменения, вносимые в постановление администрации
МО ГО «Сыктывкар» от 05.12.2022 № 12/3976 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Присвоение спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар»

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации – начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» О.Ю. Бригида».

2. В приложении к постановлению:

2.1. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

Для получения муниципальной услуги заявитель подает в Управление, на Едином портале государственных и муниципальных услуг заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении N 1 к настоящему административному регламенту, а также следующие документы:

1. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается представителем заявителя (законным представителем)).

2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации заявителя (представителя заявителя) (1 экз., копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, копия возврату не подлежит).

3. Документ, удостоверяющий личность гражданина, в отношении которого подано заявление о присвоении спортивного разряда (один из перечисленных):

- паспорт гражданина Российской Федерации (1 экз., копии второй и третьей страниц, а также страниц, содержащих сведения о месте жительства, копия возврату не подлежит);

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (1 экз., копии страниц, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока

действия документа, копия возврату не подлежит) (представляется в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);

- паспорт гражданина Республики Беларусь (1 экз., копии страниц с фотографией и основными данными, а также страниц, содержащих сведения о регистрации, копия возврату не подлежит) (представляется в отношении спортсменов, являющихся гражданами Республики Беларусь, проходящих на территории Российской Федерации спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку);

- свидетельство о рождении (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (представляется в отношении лиц, не достигших возраста 14 лет) (в случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык) (представляется в отношении спортсменов, являющихся гражданами Республики Беларусь, проходящих на территории Российской Федерации спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку, прилагается их перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1).

При направлении документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При направлении документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг предоставляются сведения из документа, удостоверяющего личность.

4. Фотография гражданина, в отношении которого подано заявление о присвоении спортивного разряда, размером 3 x 4 см (2 экз., оригинал, возврату не подлежит).

5. Организационно-распорядительный акт, подтверждающий прохождение спортсменом спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда гражданам Республики Беларусь).

6. Утвержденный список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта или выписка из такого списка с включенным спортсменом, указанным в представлении для присвоения спортивного разряда, в качестве спортсмена (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (для международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации).

7. Протокол, отражающий выполнение норм, требований и условий их выполнения (1 экз., копия или выписка из протокола, заверенная печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта, возврату не подлежит).

Протокол должен содержать в том числе:

- для международных соревнований - наименование международного соревнования, дату проведения, пол участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках (при наличии): фамилию, имя, результаты, показанные участниками;

- для соревнований и физкультурных мероприятий (за исключением международных соревнований и командных игровых видов спорта) - наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта (далее - ВРВС), дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, спортивное звание и (или) спортивный разряд (при наличии), результаты, показанные участниками (при наличии), принадлежность к субъекту Российской Федерации (протокол подписывается: председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта); председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, и заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, утверждаемый федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта (далее - перечень));

- для соревнований и физкультурных мероприятий по командным игровым видам спорта (за исключением международных соревнований, международных физкультурных мероприятий) - наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с ВРВС, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди команд (протокол подписывается председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия).

8. Документ (справка, выписка) о составе и наименовании квалификационных категорий спортивных судей, подписанный председателем

главной судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия (главным судьей) (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации).

Для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, в том числе заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

9. Документ, подтверждающий у спортивных судей, включенных в состав судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия, наличие действующей квалификационной категории спортивного судьи (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации)

Предоставляется не менее:

-для международных соревнований, не включенных в календарный план соответствующей международной спортивной федерации, - 5, в том числе не менее 2 копий удостоверений квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории» и (или) копии нотариального перевода на русский язык документов, подтверждающих наличие действующей категории, присвоенной международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта;

-для соревнований, физкультурных мероприятий (за исключением соревнований, указанных во 2 абзаце настоящего пункта) – 3, подтверждающих наличие действующей квалификационной категории спортивного судьи, предусмотренной подпунктом 40.2 пункта 40 Положения о Единой всероссийской спортивной классификации (Приказ Минспорта России от 03.03.2025 № 173).

При направлении документов в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

10. Документ (справка, выписка), подтверждающий установленные ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации в международных соревнованиях (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (для международных соревнований, по которым международными спортивными федерациями установлены ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации).

11. Документ (справка, протокол), содержащий сведения о количестве стран, наименование соревнования, физкультурного мероприятия, дату и место проведения соревнования, физкультурного мероприятия (1 экз., копия, заверенная печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, и физкультурных мероприятий) либо печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень (для

отдельных официальных соревнований, включенных в перечень), копия возврату не подлежит) (для международных соревнований, международных физкультурных мероприятий).

12. Документ (справка, протокол), содержащий сведения о количестве субъектов Российской Федерации (количестве команд спортсменов (спортивных клубов) - для командных игровых видов спорта), наименовании соревнования, дате и месте проведения соревнования, возрастной группе участников, подписанный председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей) (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (для всероссийских соревнований и межрегиональных соревнований).

13. Положение о соревновании, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта, - для всероссийских соревнований и межрегиональных соревнований (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

Для получения подуслуги «Подтверждение спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар» муниципальной услуги заявитель подает в Управление, на Едином портале государственных и муниципальных услуг заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении N 1 к настоящему административному регламенту, а также следующие документы:

1. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается представителем заявителя (законным представителем)).

2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации заявителя (представителя заявителя) (1 экз., копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, копия возврату не подлежит).

3. Документ, удостоверяющий личность гражданина, в отношении которого подано заявление о присвоении спортивного разряда (один из перечисленных):

- паспорт гражданина Российской Федерации (1 экз., копии второй и третьей страниц, а также страниц, содержащих сведения о месте жительства, копия возврату не подлежит);

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (1 экз., копии страниц, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа, копия возврату не подлежит) (представляется в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);

- паспорт гражданина Республики Беларусь (1 экз., копии страниц с фотографией и основными данными, а также страниц, содержащих сведения о регистрации, копия возврату не подлежит) (представляется в отношении спортсменов, являющихся гражданами Республики Беларусь, проходящих на территории Российской Федерации спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку);

- свидетельство о рождении (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (представляется в отношении лиц, не достигших возраста 14 лет) (в случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык) (представляется в отношении спортсменов, являющихся гражданами Республики Беларусь, проходящих на территории Российской Федерации спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку, прилагается их перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1).

При направлении документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При направлении документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг предоставляются сведения из документа, удостоверяющего личность.

4. Фотография гражданина, в отношении которого подано заявление о присвоении спортивного разряда, размером 3 x 4 см (2 экз., оригинал, возврату не подлежит).

5. Организационно-распорядительный акт, подтверждающий прохождение спортсменом спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень, или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда гражданам Республики Беларусь).

6. Утвержденный список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта или выписка из

такого списка с включенным спортсменом, указанным в представлении для присвоения спортивного разряда, в качестве спортсмена (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (для международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации).

7. Протокол, отражающий выполнение норм, требований и условий их выполнения (1 экз., копия или выписка из протокола, заверенная печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта, возврату не подлежит).

Протокол должен содержать в том числе:

- для международных соревнований - наименование международного соревнования, дату проведения, пол участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках (при наличии): фамилию, имя, результаты, показанные участниками;

- для соревнований и физкультурных мероприятий (за исключением международных соревнований и командных игровых видов спорта) - наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с ВРВС, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, спортивное звание и (или) спортивный разряд (при наличии), результаты, показанные участниками (при наличии), принадлежность к субъекту Российской Федерации (протокол подписывается: председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта); председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, и заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень));

- для соревнований и физкультурных мероприятий по командным игровым видам спорта (за исключением международных соревнований, международных физкультурных мероприятий) - наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с ВРВС, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди команд (протокол подписывается председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия).

8. Документ (справка, выписка) о составе и наименовании квалификационных категорий спортивных судей, подписанный председателем главной судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия (главным судьей) (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации).

Для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, в том числе заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень.

9. Документ, подтверждающий у спортивных судей, включенных в состав судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия, наличие действующей квалификационной категории спортивного судьи (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации)

Предоставляется не менее:

-для международных соревнований, не включенных в календарный план соответствующей международной спортивной федерации, - 5, в том числе не менее 2 копий удостоверений квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории» и (или) копии нотариального перевода на русский язык документов, подтверждающих наличие действующей категории, присвоенной международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта;

-для соревнований, физкультурных мероприятий (за исключением соревнований, указанных во 2 абзаце настоящего пункта) – 3, подтверждающих наличие действующей квалификационной категории спортивного судьи, предусмотренной подпунктом 40.2 пункта 40 Положения о Единой всероссийской спортивной классификации (Приказ Минспорта России от 03.03.2025 № 173).

При направлении документов в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

10. Документ (справка, выписка), подтверждающий установленные ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации в международных соревнованиях (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (для международных соревнований, по которым международными спортивными федерациями установлены ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации).

11. Документ (справка, протокол), содержащий сведения о количестве стран, наименование соревнования, физкультурного мероприятия, дату и место проведения соревнования, физкультурного мероприятия (1 экз., копия, заверенная печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, и физкультурных мероприятий) либо печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень), копия возврату не подлежит) (для международных соревнований, международных физкультурных мероприятий).

12. Документ (справка, протокол), содержащий сведения о количестве субъектов Российской Федерации (количестве команд спортсменов (спортивных клубов) - для командных игровых видов спорта), наименовании соревнования, дате и месте проведения соревнования, возрастной группе участников, подписанный председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей) (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (для всероссийских соревнований и межрегиональных соревнований).

13. Положение о соревновании, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта, - для всероссийских соревнований и межрегиональных соревнований (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

Для получения подуслуг «Восстановление спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар» и «Лишение спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар» муниципальной услуги заявитель подает в Управление, на Едином портале государственных и муниципальных услуг заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении N 1 к настоящему административному регламенту, а также следующие документы:

1. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается представителем заявителя (законным представителем)).

2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации заявителя (представителя заявителя) (1 экз., копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, копия возврату не подлежит).

3. Документ, удостоверяющий личность гражданина, в отношении которого подано заявление о присвоении спортивного разряда (один из перечисленных):

- паспорт гражданина Российской Федерации (1 экз., копии второй и третьей страниц, а также страниц, содержащих сведения о месте жительства, копия возврату не подлежит);

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (1 экз., копии страниц, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа, копия возврату не подлежит) (представляется в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);

- паспорт гражданина Республики Беларусь (1 экз., копии страниц с фотографией и основными данными, а также страниц, содержащих сведения о регистрации, копия возврату не подлежит) (представляется в отношении

спортсменов, являющихся гражданами Республики Беларусь, проходящих на территории Российской Федерации спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку);

- свидетельство о рождении (1 экз., копия, копия возврату не подлежит) (представляется в отношении лиц, не достигших возраста 14 лет) (в случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык) (представляется в отношении спортсменов, являющихся гражданами Республики Беларусь, проходящих на территории Российской Федерации спортивную подготовку в физкультурно-спортивной организации, организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку, прилагается их перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1).

При направлении документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При направлении документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг предоставляются сведения из документа, удостоверяющего личность.

4. Документы, подтверждающие основания для восстановления или лишения спортивного разряда (1 экз., копия, копия возврату не подлежит).

Основанием для восстановления спортивного разряда является окончание срока действия спортивной дисквалификации спортсмена.

Основанием для лишения спортивного разряда являются:

- выявление недостоверных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;

- спортивная дисквалификация спортсмена за нарушение Правил, положений (регламентов) спортивных соревнований, общероссийских антидопинговых правил, норм и требований, утвержденных международными спортивными организациями, общероссийскими спортивными федерациями по видам спорта, профессиональными спортивными лигами, иными организаторами спортивных соревнований, а также за нарушения запрета на участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на соревнования по виду или видам спорта, по которым спортсмен участвует в соответствующих соревнованиях, решение о которой

было принято после завершения соревнований, по итогам которых спортсмену был присвоен спортивный разряд;

- прекращение спортсменом гражданства Российской Федерации.

Заявление (запрос) о предоставлении подуслуг «Восстановление спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар» и «Лишение спортивных разрядов на территории МО ГО «Сыктывкар» муниципальной услуги должно содержать:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица, в отношении которого подано заявление (запрос) о восстановлении или лишении спортивного разряда;
- дату и номер документа о лишении или присвоении спортивного разряда;
- сведения, подтверждающие основания для восстановления или лишения спортивного разряда.

Перечень документов, необходимых для предоставления необходимых и обязательных услуг определяется организациями, предоставляющими необходимые и обязательные услуги, в соответствии с действующим законодательством.

2.6.1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, могут быть представлены заявителем следующими способами:

- лично в Управление;
- посредством почтового отправления;
- через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.6.2. Варианты представления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента:

- при личном обращении в Управление заявитель представляет оригиналы и (или) копии документов согласно требованиям, указанным в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего административного регламента. В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2022 N 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

- при направлении заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через отделение почтовой связи, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении (запросе) осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством;

- при направлении заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в форме электронных документов, с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) иных электронных сервисов предоставления муниципальных услуг в сети «Интернет» заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют указанное заявление (запрос) с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления (запроса), простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.2. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту

Форма заявления (запроса)
о предоставлении муниципальной услуги
(рекомендуемая)

№ запроса ¹	
------------------------	--

Орган обрабатывающий запрос
на предоставление услуги

Данные заявителя (юридического лица)²

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
Организационно-правовая форма юридического лица	
Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
ОГРН	

Юридический адрес

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом	Корпус	Квартира	

Почтовый адрес

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом	Корпус	Квартира	

Контактные данные	
-------------------	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу присвоить/подтвердить (нужное подчеркнуть) спортивный разряд:

Представлены следующие документы

1	
2	

¹ Номер формируется при регистрации в региональной комплексной информационной системе «Госуслуги – Республика Коми»

² Данный блок и все последующие отображаются при необходимости, в соответствии с административным регламентом на оказание услуги

3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

Контактные данные	
-------------------	--

Дата

Подпись/ФИО

Представление на присвоение спортивного разряда

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ	СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД присвоить	Фото 2 шт. (3x4 см) в блоке
	2 спортивный разряд или 3 спортивный разряд (оставить нужный)	

Вид спорта				
Фамилия		Имя		
Отчество		Дата рождения (чч.мм.гг.)		
Наименование города/района				
Спортивная школа (организация)				
Место учебы (работы), должность				
Домашний адрес				
ФИО тренера, подготовившего спортсмена -		Предыдущий спортивный разряд		
Квалификационная категория тренера		№ приказа и дата присвоения/подтвержд ения		
Стаж работы тренера со спортсменом -				
Решение Федерации по виду спорта	Подпись	М.П., Дата		
Причина отказа и отметка о нарушениях -				

Первичная физкультурная организация (указать свою)		Управление физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»	
М.П.		М.П.	
Подпись руководителя		Подпись руководителя	
Дата		Дата	

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (нормативы)			
Дата выполнения, число, месяц, год	Наименование соревнований		Показанный результат
Должность судьи	Фамилия, инициалы	Город, район	Спортивная судейская категория
Главный судья			
Главный секретарь			

Зам. гл.судьи, секретаря			
Судья			

Форма заявления (запроса)
 о предоставлении подуслуг
 «Восстановление спортивных разрядов»,
 «Лишение спортивных разрядов» муниципальной услуги
 (рекомендуемая)

№ запроса ³	
------------------------	--

 Орган, обрабатывающий запрос
 на предоставление услуги

Данные заявителя (юридического лица)⁴

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
Организационно-правовая форма юридического лица	
Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
ОГРН	

Юридический адрес

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Почтовый адрес

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить/лишить (нужное подчеркнуть) спортивный(ого) разряд(а):

ФИО спортсмена	
Дата рождения спортсмена	
Дата и номер приказа о лишении/восстановлении спортивного разряда	
Вид спорта	

³ Номер формируется при регистрации в региональной комплексной информационной системе «Госуслуги – Республика Коми»

⁴ Данный блок и все последующие отображаются при необходимости, в соответствии с административным регламентом на оказание услуги

Сведения, подтверждающие основания для восстановления/лишения спортивного разряда	
---	--

Представлены следующие документы

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	

Контактные данные	

Дата

Подпись/ФИО

Пояснительная записка

к проекту постановления администрации МО ГО «Сыктывкар»
«О внесении изменений в постановление администрации МО ГО
«Сыктывкар» от 05.12.2022 № 12/3976

В связи с внесением изменений от 29.06.2026 в приказ Министерства спорта России от 03.03.2025 № 173 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации», устанавливающий дополнительный перечень документов для оказания услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов, а также необходимостью корректировки административного регламента, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» управлением физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар» подготовлен проект постановления «О внесении изменений в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 05.12.2022 № 12/3976».

Проектом постановления вносятся изменения в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, актуализированы формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

Исключается форма заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги для заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя) на восстановление/лишение спортивного разряда в связи с отсутствием физических лиц в круге заявителей в соответствии с п. 134, п. 152 приказа Министерства спорта России от 03.03.2025 № 173 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации».

Вносятся актуальные формы заявлений (запроса) о предоставлении муниципальной услуги на присвоение/подтверждение спортивного разряда, на восстановление/лишение спортивного разряда.

Проект не подлежит процедуре оценки регулирующего воздействия, поскольку не содержит положений, вводящих избыточные обязанности, не устанавливает запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

Принятие проекта не влияет на социально-экономическую сферу деятельности, а также не потребует расходование средств бюджета МО ГО «Сыктывкар».

Начальник управления

М.М. Дудников